

Mandat for ph.d.-programutvalgene ved Universitetet i Sørøst-Norge

Vedtatt av Styret ved Universitetet i Sørøst-Norge den 11.02.2016 med hjemmel i forskrift om graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Universitetet i Sørøst-Norge, jf. s-sak 14/16.

Versjonshistorikk	Dokumentasjon
Endret ved styrevedtak den 15.09.2022	S-sak 39/22
Revidert av rektor den 09.11.2023	

1. Formål

Ph.d.-programutvalgene skal være rådgivende organ for dekan i saker som gjelder det faglige innholdet i ph.d.-utdanningene, og utøve delegert beslutningsmyndighet i tråd med bestemmelsene i forskrift om graden philosophiae doctor (ph.d.-forskriften) ved USN. Hvert ph.d.-program skal ha et programutvalg.

Programutvalgene skal bidra til å sikre at ph.d.-programmene holder høy faglig kvalitet, har god gjennomstrømming, og forvaltes og utvikles i tråd med institusjonens faglige profil.

2. Sammensetning, oppnevning, ledelse og sekretariat

Utvalget skal ha følgende sammensetning:

- Leder
- 4-6 UF-tilsatte (undervisnings- og forskningsstillinger)
- 2 stipendiater/ph.d.-kandidater
- En ekstern representant

2.1.1 UF-tilsatte skal være tilsatt i fast hovedstilling som forskningsaktiv førsteamanuensis eller professor ved USN. Fordelingen av UF-tilsatte skal så langt det er mulig inkludere alle fagområder i ph.d.-programmet. Der hvor dette ideelt sett medfører et høyere antall UF-tilsatte enn 6 representanter, bør fakultetsstyret etterstrebe at alle fagområder representeres ved rullering i nye utvalgsperioder.

2.1.2 Ekstern representant må ha doktorgrad innenfor relevant område, og kan enten være fra et annet fakultet, institusjon eller arbeidslivet.

2.1.3 Sammensetningen av utvalget skal speile bredden av rekrutteringsgrunnlaget til ph.d.-programmet, og det skal tilstrebes relevant spredning i campustilhørighet og fagmiljøer.

2.1.4 Begge kjønn skal være representert, jf. Ligestillings- og diskrimineringsloven § 28.

2.2 Fakultetsstyret ved vertsfakultetet oppnevner medlemmer og listevaramedlemmer i prioritert rekkefølge. Kompetansekravene til varamedlemmer er de samme som for medlemmer.

2.3 Ph.d.-programutvalget ledes av ph.d.-programansvarlig. Utvalget velger selv nestleder blant de UF-tilsatte.

- 2.4 Ph.d.-programutvalgene har ikke faste observatører. Ved eventuell ad-hoc-deltagelse av observatører har disse talerett, men ikke forslags- og vedtaksrett. Observatører deltar under enhver omstendighet ikke i behandling av saker som er unntatt offentlighet.
- 2.5 Funksjonstiden for medlemmene og varamedlemmene er 4 år. Stipendiatene/ph.d.-kandidatene oppnevnes for 2 år av gangen. Medlemmene sitter normalt i en periode, men kan i særskilte tilfeller re-oppnevnes. Funksjonsperiodene følger kalenderåret.

Ved oppnevning av nye programutvalg som følge av ny akkreditering av etablerte ph.d.-program skal det sikres at ikke alle medlemmene skiftes ut samtidig. Det legges til grunn en overgangsordning hvor halvparten av de faste, faglige medlemmene re-oppnevnes for å skape kontinuitet i utvalgets arbeid. For sammenslåtte program må 1-2 av de faste, faglige medlemmene fra hvert av de sammenslåtte programmene re-oppnevnes.

- 2.6 Forskningsdirektør sørger for sekretariat for utvalget, som blant annet skal være ansvarlig for saksforberedelse og oppfølging av utvalgets vedtak.
- 2.7 Nominasjonsprosess:
Instituttleder kan nominere kvalifiserte kandidater for oppnevning, og ansatte som tilfredsstill kompetansekravene kan nominere seg selv. Utover dette er det anledning for alle ansatte å nominere kollegaer til ph.d.-programutvalg som tilfredsstill kompetansekravene. Nominasjon foretas gjennom digital nominasjonsordning ved USN. Dekanen legger frem et begrunnet forslag for fakultetsstyret for beslutning. Beslutningsnotatet skal redegjøre for kandidatens kompetanse og hvorvidt kandidaten nomineres for første gang eller ønsker re-oppnevning. Beslutningsnotatet skal videre inneholde objektive vurderinger av den helhetlige sammensetningen knyttet til kjønnsmessig balanse og forholdet til campus-/faglig tilhørighet.

3. Oppgaver og myndighet

- 3.1 Ph.d.-programutvalgene har formell vedtaksmyndighet og oppfølgingsansvar for de saksområdene som framkommer av ph.d.-forskriften. Vedtaksmyndigheten kan ikke videredelegeres
- 3.2 Ph.d.-programutvalgene skal fatte beslutninger i saker som ellers delegeres fra universitetsstyret, og gi råd til fakultetsledelsen i strategiske spørsmål med relevans for ph.d.-utdanningen.
- 3.3 Ph.d.-programutvalgene har ansvaret for at opplæringsdelen, sammen med avhandlingsarbeidet, gir utdanning på høyt faglig nivå og i henhold til internasjonal standard.
- 3.4 Ph.d.-programutvalgene skal være en arena for å drøfte og initiere utvikling av ph.d.-programmet, herunder sikre utvikling av programmene i tråd med nasjonale lov- og forskriftskrav og krav fastsatt i USNs egne forskrifter.
- 3.5 Ph.d.-programutvalgene skal fungere som høringsinstans for endringer i fellesemner, regelverk, USNs kvalitetssystem og andre rammebetingelser som påvirker forvaltningen og utviklingen av ph.d.-programmene.
- 3.6 Ph.d.-programutvalgene skal gi faglige råd til dekan ved utlysning av nye stipendiatstillinger.
- 3.7 Protokollen godkjennes normalt i påfølgende utvalgsmøte. Etter godkjenning publiseres møteprotokollen i USNs vedtatte kanaler.

3.8 Ph.d.-programutvalget skal årlig avgi årsmelding til Fakultetsstyret.

4. Møtegjennomføring og kommunikasjon

4.1 Rektor har fastsatt forretningsorden for ph.d.-programutvalget.

4.2 Møtene i utvalgene skal normalt være åpne, med mindre det behandles saker som er unntatt offentlighet.

4.3 Dekan, eller den dekan bemyndiger, har møte- og talerett i ph.d.-programutvalget.

4.4 Informasjon om utvalgets arbeid skal publiseres og oppdateres på USNs nettsider.

5. Ikrafttredelse

Mandatet trer i kraft den 01. desember 2023, og erstatter mandat av 15.september 2022 vedtatt av styret ved Universitetet i Sørøst-Norge.